

АДМИНИСТРАЦИЯ ГНИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОСТРОГОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2020 г. № 5

Об утверждении Плана по противодействию
коррупции в администрации Гниловского
сельского поселения на 2020 год

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 12.05.2009 года № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», Уставом Гниловского сельского поселения, в целях противодействия коррупции, администрация Гниловского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Гниловского сельского поселения на 2020 год.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Гниловского сельского поселения Е.И.Трунину.

Глава Гниловского сельского поселения

А.И. Журавлев

Исп. Трунина Е.И.



УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Гниловского сельского поселения
 от 20.01.2020 года № 5

ПЛАН
 мероприятий по противодействию коррупции
 в администрации Гниловского сельского поселения на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в деятельности администрации Гниловского сельского поселения	Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	Постоянно
1.2.	Своевременная корректировка муниципальных нормативных правовых в сфере противодействия коррупции в связи с изменением федерального и регионального законодательства	Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	По мере необходимости
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	Глава сельского поселения (Журавлев А.И.)	Постоянно
1.4.	Своевременное устранение выявленных в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов органами прокуратуры, юстиции	Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	В течение срока, указанного в предписании контрольных органов
1.5.	Доведение до лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Гниловского сельского поселения Острогожского муниципального района Воронежской области, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Глава сельского поселения (Журавлев А.И.) Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	Постоянно
1.6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, занимающими муниципальные должности и должности	Глава сельского поселения (Журавлев А.И.)	Постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
	муниципальной службы Гниловского сельского поселения ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	
2. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в сфере муниципальной службы			
2.1.	Обеспечение систематического повышения квалификации муниципальных служащих по конкретным вопросам противодействия коррупции	Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	Постоянно
2.2.	Организация и обеспечение своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены перечнем, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и членов их семей, а также лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и членов их семей	Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	В соответствии с действующим законодательством
2.3.	Организация и проведение проверок сведений, представленных в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальными служащими и лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	Постоянно
2.4.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте	Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	в течение 14 дней, со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей
2.5.	Принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих	Постоянно
2.6.	Принятие мер по соблюдению муниципальными служащими Гниловского сельского поселения общих принципов	Комиссия по соблюдению требований к	Постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
	служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»	служебному поведению муниципальных служащих	
2.7.	Принятие мер по обеспечению деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Глава сельского поселения (Журавлев А.И.)	Постоянно
2.8.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в органах местного самоуправления Гниловского сельского поселения	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих	При возникновении подобных случаев
2.9.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих	Постоянно
2.10.	Проведение совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	Глава сельского поселения (Журавлев А.И.)	1 квартал 2020 года
3. Обеспечение активного участия институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики			
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции	Глава сельского поселения (Журавлев А.И.)	При поступлении таких обращений
3.2.	Информирование населения на собраниях граждан о ходе реализации антикоррупционной политики в администрации Гниловского сельского поселения	Глава сельского поселения (Журавлев А.И.)	1 квартал 2020 года
3.3.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления	Глава сельского поселения (Журавлев А.И.) Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	Постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
3.4.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления Гниловского сельского поселения	Глава сельского поселения (Журавлев А.И.)	Постоянно
3.5.	Мониторинг официальных сайтов органов местного самоуправления Гниловского сельского поселения в части исполнения Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»	Заместитель главы администрации (Трунина Е.И.)	Постоянно
3.6.	Размещение на официальном сайте информации о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) администрацией Гниловского сельского поселения	Старший инспектор администрации (Менжулина Г.В.)	Постоянно
3.7.	Размещение на официальном сайте администрации Гниловского сельского поселения: - информации об основных направлениях деятельности администрации Гниловского сельского поселения, - нормативных правовых актов, разрабатываемых Советом народных депутатов и администрацией Гниловского сельского поселения	Старший инспектор администрации (Менжулина Г.В.)	Постоянно
3.8.	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности торгов, проводимых органом, уполномоченным на размещение заказа	Глава сельского поселения (Журавлев А.И.) Главный специалист администрации (Бабичева Е.А.)	Постоянно
3.9.	Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в Гниловском сельском поселении	Главный специалист администрации (Бабичева Е.А.)	Ежеквартально
4. Мониторинг коррупции, коррупциогенных факторов и мер антикоррупционной политики			
4.1.	Ежегодный анализ эффективности реализации мероприятий плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Гниловского сельского поселения на 2020 год	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	IV квартал 2020 года
4.2.	Ежегодный анализ результатов рассмотрения жалоб и обращений о фактах	Комиссия по предупреждению	IV квартал 2020 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
	коррупции, поступивших от граждан и организаций	и противодействию коррупции	
5. Профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц			
5.1.	Проведение проверок деятельности подведомственных муниципальных учреждений в части целевого и эффективного использования бюджетных средств	Главный специалист администрации (Бабичева Е.А.)	В соответствии с планами работы по указанному направлению
5.2.	Проведение проверок соблюдения законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений	Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции	Постоянно